

Land of Hope
Gesellschaftsregister-Nr.: 34 75 28 26

Jahresabschluss 2020

Inhalt

	<u>Seite</u>
Vereindaten	1
Erklärung des Vorstands	2
Bestätigungsvermerk des unabhängigen Abschlussprüfers	3
Lagebericht	7
Bilanzierungs- und Bewertungsmethoden	8
Gewinn- und Verlustrechnung für 2020	11
Bilanz zum 31.12.2020	12
Kapitalflussrechnung für 2020	13
Anhang	14

Vereindaten

Verein

Land of Hope

Website: www.landofhope.global

Vintervej 111, st.

DK-8210 Aarhus V

Gesellschaftsregister-Nr. (CVR): 34 75 28 26

Sitz: Gemeinde Aarhus, Dänemark

Gegründet: 12. Dezember 2012

Geschäftsjahr: 01.01.2020 - 31.12.2020

Vorstand

Eskild Christiansen, Vorsitzender

Anja Ringgren Lovén

David Emmanuel Umem

Anders Stig Vestergaard

Abschlussprüfer

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

City Tower, Værkmestergade 2

8000 Aarhus C

Erklärung des Vorstands

Der Vorstand hat heute den Geschäftsbericht des Vereins Land of Hope für das Geschäftsjahr vom 01.01.2020 bis 31.12.2020 beschlossen und genehmigt

Der Geschäftsbericht wird in Übereinstimmung mit dem dänischen Gesetz über den Jahresabschluss sowie nach den Grundsätzen ordnungsmäßiger Bilanzierung erstellt, vgl. Bilanzierungs- und Bewertungsmethoden.

Nach unserer Beurteilung vermittelt der Jahresabschluss unter Beachtung des dänischen Gesetzes über den Jahresabschluss ein den tatsächlichen Verhältnissen entsprechendes Bild der Vermögenslage zum 31.12.2020 und der Finanz- und Ertragslage des Vereins für das Geschäftsjahr vom 01.01.2020 bis 31.12.2020.

Der Lagebericht enthält nach unserer Beurteilung eine den tatsächlichen Verhältnissen entsprechende Darstellung der darin angesprochenen Sachverhalte.

Risskov, den 26. Februar 2021

Vorstand

Eskild Christiansen
Vorsitzender



David Emmanuel Umem

Anja Ringgren Lovén

Anders Stig Vestergaard

Bestätigungsvermerk des unabhängigen Abschlussprüfers

An die Mitglieder der Land of Hope

Prüfungsurteil

Wir haben den Jahresabschluss des Vereins – bestehend aus Bilanzierungs- und Bewertungsmethoden, Gewinn- und Verlustrechnung, Bilanz sowie Anhang – für das Geschäftsjahr vom 01.01.2020 bis 31.12.2020 geprüft. Der Jahresabschluss wird in Übereinstimmung mit dem dänischen Gesetz über den Jahresabschluss sowie nach den Grundsätzen ordnungsmäßiger Bilanzierung erstellt, vgl. Bilanzierungs- und Bewertungsmethoden.

Nach unserer Beurteilung vermittelt der Jahresabschluss unter Beachtung des dänischen Gesetzes über den Jahresabschluss sowie nach den Grundsätzen ordnungsmäßiger Bilanzierung ein den tatsächlichen Verhältnissen entsprechendes Bild der Vermögenslage zum 31.12.2020 und der Finanz- und Ertragslage des Vereins für das Geschäftsjahr vom 01.01.2020 bis 31.12.2020, vgl. Bilanzierungs- und Bewertungsmethoden.

Grundlage für das Prüfungsurteil

Wir haben unsere Abschlussprüfung unter Beachtung der Internationalen Prüfungsstandards sowie weiterer Pflichten nach dänischen Vorschriften durchgeführt. Unsere Verantwortung nach diesen Standards und Pflichten wird im Abschnitt „Verantwortung des Abschlussprüfers für die Prüfung des Jahresabschlusses“ näher beschrieben. Wir sind vom Verein unabhängig gemäß den Standards zur Berufsethik für Wirtschaftsprüfer (IESBA Code of Ethics) und weiteren in Dänemark geltenden Pflichten, und wir erfüllen die nach diesen Standards und Pflichten festgelegten ethischen Verpflichtungen. Wir sind der Auffassung, dass die von uns erlangten Prüfungsnachweise eine hinreichend sichere Grundlage für unsere Beurteilung bilden.

Verantwortung des Vorstands für den Jahresabschluss

Die Aufstellung des Jahresabschlusses, der ein den tatsächlichen Verhältnissen entsprechendes Bild in Übereinstimmung mit den Grundsätzen ordnungsmäßiger Bilanzierung zu vermitteln hat liegt in der Verantwortung des Vorstands. Diese Verantwortung umfasst auch die interne Kontrolle, die der Vorstand für die Erstellung eines Jahresabschlusses ohne wesentliche Falschangaben, unabhängig davon, ob diese durch Verstöße oder Unrichtigkeiten verursacht werden, für erforderlich hält.

Bei Aufstellung des Jahresabschlusses hat der Vorstand die Fähigkeit des Vereins, den Geschäftsbetrieb fortzuführen, einzuschätzen, einschlägige Sachverhalte zur Unternehmensfortführung anzugeben, sowie den Jahresabschluss unter Anwendung des Grundsatzes der Unternehmensfortführung aufzustellen. Der Jahresabschluss ist solange auf der Grundlage der Annahme der Unternehmensfortführung aufzustellen, bis der Vorstand entweder

beabsichtigt, den Verein aufzulösen oder das Geschäft einzustellen, oder bis der Vorstand keine realistische Alternative hat, als so zu handeln.

Verantwortung des Abschlussprüfers für die Prüfung des Jahresabschlusses

Unsere Ziele sind es hinreichende Sicherheit darüber zu erlangen, ob der Jahresabschluss insgesamt frei von wesentlichen, durch Verstöße oder Unrichtigkeiten verursachten Falschangaben ist, sowie einen Bestätigungsvermerk mit einer Aussage zu erteilen. Hinreichende Sicherheit ist gleichbedeutend mit hoher Sicherheit, jedoch keine Garantie dafür, dass durch eine unter Beachtung der Internationalen Prüfungsstandards sowie weiterer Berufspflichten dänischer Prüfungsvorschriften durchgeführte Abschlussprüfung jederzeit wesentliche Falschangaben, falls vorhanden, erkannt werden. Falschangaben können durch Verstöße oder Unrichtigkeiten entstehen und können als wesentlich angesehen werden, wenn es angemessenerweise zu erwarten ist, dass sie einzeln oder in ihrer Gesamtheit die wirtschaftlichen Entscheidungen beeinflussen könnten, die Adressaten auf der Grundlage des Jahresabschlusses treffen.

Im Rahmen einer Abschlussprüfung, die unter Beachtung der Internationalen Prüfungsstandards sowie weiteren in Dänemark geltenden Berufspflichten durchgeführt wird, üben wir pflichtgemäßes Ermessen aus und behalten eine kritische Grundhaltung bei. Darüber hinaus:

- Identifizieren und beurteilen wir die Risiken für wesentliche Falschangaben im Jahresabschluss, unabhängig davon, ob diese durch Verstöße oder Unrichtigkeiten verursacht werden, konzipieren und führen Prüfungshandlungen durch als Reaktion auf diese Risiken sowie erlangen Prüfungsnachweise, die eine hinreichend sichere Grundlage für unsere Beurteilung bilden. Das Risiko des Nichtentdeckens von Falschangaben, die aus Verstößen entstehen, ist höher als bei wesentlichen Falschangaben, die aus Unrichtigkeiten entstehen, da Verstöße mit Kollusion, Fälschung, vorsätzliche Unterlassung, Falschdarstellung oder missbräuchliche Beeinflussung interner Kontrollen verbunden sein können.
- Erlangen wir ein prüfungsrelevantes Verständnis des internen Kontrollsystems, um Prüfungshandlungen auszuformen, die nach den Umständen angemessen sind, nicht aber um ein Urteil über die Wirksamkeit des internen Kontrollsystems des Kapitalfonds abzugeben.
- Beurteilen wir die Angemessenheit der von den gesetzlichen Vertretern angewandten Bilanzierungs- und Bewertungsmethoden sowie die Vertretbarkeit der Schätzungen der gesetzlichen Vertreter und der damit zusammenhängenden Angaben.
- Beurteilen wir die Angemessenheit des von den gesetzlichen Vertretern angewandten Grundsatzes der Unternehmensfortführung bei der Aufstellung des Jahresabschlusses, bzw.

ob auf Basis der erlangten Prüfungsnachweise wesentliche Unsicherheiten vorliegen, die sich auf Ereignisse oder Bedingungen beziehen, und die erhebliche Zweifel an der Fortführungsfähigkeit des Kapitalfonds aufwerfen. Wenn wir zu der Schlussfolgerung gelangen, dass eine wesentliche Unsicherheit vorliegt, sind wir verpflichtet, auf diesbezügliche Angaben im Jahresabschluss aufmerksam zu machen oder, falls diese Angaben unzureichend sind, unser Urteil einzuschränken. Unsere Schlussfolgerungen basieren auf die bis zum Datum unseres Bestätigungsvermerks erlangten Prüfungsnachweise. Künftige Ereignisse oder Bedingungen können jedoch dazu führen, dass die Fortführung der Tätigkeit des Vereins nicht länger gegeben ist.

- Beurteilen wir Gesamtdarstellung, Gliederung und Inhalt des Jahresabschlusses, hierunter Anhangangaben, bzw. ob der Jahresabschluss die zugrunde liegenden Geschäftsvorfälle und Ereignisse auf eine Weise darstellt, dass ein den tatsächlichen Verhältnissen entsprechendes Bild in Übereinstimmung mit dem dänischen Gesetz über den Jahresabschlussvermittelt wird.

Wir kommunizieren mit den für die Überwachung Verantwortlichen u.a. über den geplanten Umfang und Zeitpunkt der Abschlussprüfung sowie wesentliche Prüfungsfeststellungen, hierunter etwaige bedeutsame Mängel im internen Kontrollsystem, die wir im Rahmen unserer Prüfung entdecken.

Stellungnahme zum Lagebericht

Unser Urteil über den Jahresabschluss bezieht sich nicht auf den Lagebericht, und wir geben somit weder einen Bestätigungsvermerk noch andere Form der Sicherheit über den Lagebericht ab.

Wir sind im Rahmen unserer Prüfung des Jahresabschlusses dazu verpflichtet, den Lagebericht durchzulesen und dabei abzuwägen, ob der Lagebericht in erheblichem Widerspruch zum Jahresabschluss oder zu den von uns bei der Prüfung gewonnenen Erkenntnissen steht, oder sonst wesentliche Falschangaben zu enthalten scheint.

Es ist ferner unsere Aufgabe zu beurteilen, ob der Lagebericht die darin laut dem dänischen Gesetz über den Jahresabschluss sowie den Grundsätzen ordnungsmäßiger Bilanzierung anzugebenden Auskünfte enthält.

Auf der Grundlage der durchgeführten Arbeit steht der Lagebericht nach unserer Beurteilung im Einklang mit dem Jahresabschluss. Wir haben keine wesentlichen Falschangaben im Lagebericht festgestellt.

Aarhus, den 26. Februar 2021

Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Gesellschaftsregister-Nr.: 33 96 35 56

Søren Lykke
Staatlich autorisierter Revisor
Identifikations-Nr. mne32785

Lagebericht

Tätigkeiten

Gegenstand des Vereins ist:

- eine sichere Erziehung für alle Kinder zu schaffen, jeglichen Aberglauben auszuräumen und Entwicklung zu schaffen
- armen Kindern ein besseres und würdigeres Leben zu ermöglichen
- Wissen über die Beziehungen von Kindern zu verbreiten
- humanitäre Nothilfe für künftige Projekte zu leisten, die sich direkt oder indirekt mit Kindern und den Bedingungen von Kindern befassen, z. B. durch Unterstützung lokaler Verbände, die die Zwecke des Vereins erfüllen, und
- andere Aktivitäten zu erledigen, die direkt oder indirekt die oben genannten Zwecke fördern.

Wirtschaftliche Entwicklung

Der Verein hat im Geschäftsjahr einen Gewinn in Höhe von 456 TDKK gegenüber einem Verlust des Vorjahres von 2.273 TDKK erzielt. Der Vorstand hält das Jahresergebnis für zufriedenstellend.

Das Eigenkapital zum 31.12.2020 beträgt 8.115 TDKK.

Ereignisse nach dem Bilanzstichtag

Es sind seit dem Bilanzstichtag bis zum heutigen Tage keine Ereignisse eingetreten, die die Beurteilung des Jahresabschlusses beeinflussen.

Bilanzierungs- und Bewertungsmethoden

Allgemeines

Der Jahresabschluss wurde in Übereinstimmung mit den für die Größenklasse A geltenden Rechnungslegungsvorschriften des dänischen Gesetzes über den Jahresabschluss sowie den Grundsätzen ordnungsmäßiger Bilanzierung erstellt, vgl. unten.

Der Jahresabschluss wurde nach den gleichen Methoden wie im Vorjahr erstellt.

Erfassung und Bewertung

In der Gewinn- und Verlustrechnung werden Erträge zum Zeitpunkt ihrer Einnahme verrechnet, einschl. der Erfassung von Wertberichtigungen von Finanzanlagen und -verbindlichkeiten. In der Gewinn- und Verlustrechnung werden ebenfalls sämtliche Kosten ausgewiesen, einschl. plan- und außerplanmäßige Abschreibungen.

Vermögenswerte kommen in der Bilanz zum Ansatz, wenn es wahrscheinlich ist, dass dem Verein ein künftiger wirtschaftlicher Nutzen zufließen wird, und der Wert des einzelnen Vermögenswertes verlässlich bewertet werden kann. Verbindlichkeiten werden in der Bilanz erfasst, wenn es wahrscheinlich ist, dass dem Verein ein künftiger wirtschaftlicher Nutzen entfließen wird, und der Wert der Verbindlichkeit verlässlich bewertet werden kann.

Vermögenswerte und Verbindlichkeiten werden bei Ersterfassung zu Herstellungs- oder Anschaffungskosten bewertet. Nachfolgend werden Vermögenswerte und Verbindlichkeiten, wie nachstehend für jeden einzelnen Rechnungsposten beschrieben, bewertet.

Bei Erfassung und Bewertung sind vorhersehbare Risiken und Verluste zu berücksichtigen, die vor Erstellung des Geschäftsberichts entstehen, und die zum Bilanzstichtag vorliegende Umstände bestätigen oder entkräften.

Erträge

Mitgliedsbeiträge und Zuwendungen

Mitgliedsbeiträge und Zuwendungen werden zum Bewilligungszeitpunkt vereinnahmt. Mitgliedsbeiträge und Zuwendungen bestehen aus vom Verein erhaltenen freiwilligen Geschenken sowie festen Beträgen, die jeden Monat/jedes Jahr im Zusammenhang mit Mitgliedsbeiträgen gewährt werden.

Vorträge

Erträge aus Vorträgen werden in dem Zeitraum, auf den sie sich beziehen, als Erträge erfasst.

Bilanzierungs- und Bewertungsmethoden

Toto- und Lottomittel

Der Verein bezieht den vollen Zuschussbetrag für das Jahr ein, für das der Zuschuss gewährt wird. Toto- und Lottomittel bestehen aus den Zuschüssen des Vereins aus verteilten Toto- und Lottomitteln.

Sonstige Erträge

Sonstige Erträge bestehen aus dem Verkauf des Vereins von Merchandise und Auktionen. Die Erfassung sonstiger Erträge erfolgt, wenn das Risiko auf den Käufer übergegangen ist.

Aufwendungen

Kosten Nigeria

Die Kosten in Bezug auf Nigeria setzen sich aus den direkten und indirekten Kosten des Vereins für den Betrieb und dem Zuschuss für das Kinderheim in Nigeria zusammen. Kosten Nigeria umfassen auch Verwaltungskosten, einschließlich Personalkosten, nach folgenden Schlüsseln verteilt: 75% der gesamten Personalkosten und 50% der sonstigen externen Kosten.

Personalaufwand

Personalaufwand besteht aus Personalkosten, die nicht direkt dem Ressourcenverbrauch für Unterstützung oder Betrieb in Nigeria zuzurechnet werden können.

Sonstige externe Aufwendungen

Sonstige externe Aufwendungen bestehen aus Reise- und Aufenthaltskosten des Vereins sowie Verwaltungskosten, einschließlich Kosten für Rechtsanwalt, Abschlussprüfer, EDV und sonstige externe Aufwendungen.

Plan- und außerplanmäßige Abschreibungen

Plan- und außerplanmäßige Abschreibungen auf immaterielle Vermögenswerte bestehen aus plan- und außerplanmäßigen Abschreibungen des Geschäftsjahres sowie aus Gewinnen und Verlusten aus dem Verkauf von immateriellen Vermögenswerten.

Sonstige Finanzaufwendungen

Zu sonstigen Finanzaufwendungen gehören Zinsaufwendungen.

Flüssige Mittel

Flüssige Mittel beziehen sich auf Einlagen bei Kreditinstitut, die zum Nennwert bewertet werden.

Bilanzierungs- und Bewertungsmethoden

Forderungen

Forderungen werden mit ihren fortgeführten Anschaffungskosten bewertet, die in der Regel dem Nominalbetrag abzüglich außerplanmäßiger Abschreibungen wegen Forderungsausfälle entsprechen.

Erworbene immaterielle Rechte

Erworbene immaterielle Rechte werden zu Anschaffungs- oder Herstellungskosten abzüglich kumulierter planmäßiger Abschreibungen bewertet. Immaterielle Rechte werden auf ihren erzielbaren Betrag außerplanmäßig abgeschrieben, insofern als er den Buchwert unterschreitet.

Die Anschaffungskosten bilden die Grundlage für planmäßige Abschreibungen. Lineare Abschreibungen erfolgen auf Basis der Nutzungsdauer von 7 Jahren.

Sonstige finanzielle Verbindlichkeiten

Sonstige Verbindlichkeiten beziehen sich auf geschuldete Kosten, Rückstellung für Urlaubsgeldverbindlichkeiten sowie sonstige geschuldete Kosten. Sonstige finanzielle Verbindlichkeiten werden mit ihren fortgeführten Anschaffungskosten, die in der Regel dem Nominalbetrag entsprechen, bewertet.

Andere Wertpapiere und Anteilsrechte (Umlaufvermögen)

Andere Wertpapiere und Anteilsrechte im Umlaufvermögen umfassen börsenfähige Wertpapiere, die mit ihrem beizulegenden Zeitwert (Börsenkurs) am Bilanzstichtag bewertet werden.

Kapitalflussrechnung

Die Kapitalflussrechnung zeigt Mittelzu-/abflüsse aus den Geschäfts-, Investitions- und Finanzierungstätigkeiten sowie Flüssige Mittel zum Jahresbeginn und Jahresende. Die Darstellung der Cashflows aus Geschäftstätigkeiten erfolgt nach der indirekten Methode, und sie werden als das betriebliche Ergebnis, das um nichtflüssige Betriebsposten, Änderungen im Betriebskapital sowie geleistete Ertragssteuern bereinigt wurde, ermittelt. Mittelzu-/abflüsse aus Investitionstätigkeiten umfassen Zahlungen in Verbindung mit dem Kauf und Verkauf von Tätigkeiten sowie den Kauf und Verkauf von immateriellen Vermögensgegenständen. Flüssige Mittel umfassen liquide Bestände abzüglich kurzfristiger Verbindlichkeiten gegenüber Kreditinstituten.

Gewinn- und Verlustrechnung für 2020

	Note	2020 DKK	2019 DKK
Mitgliedsbeiträge		1.105.142	1.034.198
Vorträge		390.999	175.506
Zuwendungen		3.704.946	3.102.586
Toto- und Lottomittel	1	154.537	154.624
Sonstige Erträge		<u>369.331</u>	<u>231.236</u>
Erträge		<u>5.724.955</u>	<u>4.698.150</u>
Kosten Nigeria		(4.298.557)	(5.659.418)
Reise- und Aufenthaltskosten		(29.875)	(70.219)
Personalaufwand usw.		(750.736)	(692.937)
Verwaltungskosten		<u>(242.316)</u>	<u>(466.204)</u>
Aufwendungen		<u>(5.321.484)</u>	<u>(6.888.778)</u>
Plan- und außerplanmäßige Abschreibungen		(48.099)	(47.964)
Jahresergebnis vor Finanzposten		355.372	(2.238.592)
Finanzerträge und -aufwendungen		<u>100.854</u>	<u>(34.695)</u>
Jahresergebnis		<u>456.226</u>	<u>(2.273.287)</u>
Vorgeschlagene Verwendung des Ergebnisses			
Einstellung in das Eigenkapital		<u>456.226</u>	<u>(2.273.287)</u>
Insgesamt		<u>456.226</u>	<u>(2.273.287)</u>

Bilanz zum 31.12.2020

	Note	2020 DKK	2019 DKK
Immaterielle Vermögenswerte	2	<u>240.631</u>	<u>288.730</u>
Anlagevermögen, insgesamt		<u>240.631</u>	<u>288.730</u>
Sonstige Forderungen		<u>228.725</u>	<u>17.591</u>
Forderungen		<u>228.725</u>	<u>17.591</u>
Andere Wertpapiere und Anteilsrechte		3.081.047	0
Flüssige Mittel		5.129.711	7.551.277
Umlaufvermögen, insgesamt		<u>8.439.483</u>	<u>7.568.868</u>
Aktiva		<u><u>8.680.114</u></u>	<u><u>7.857.598</u></u>
Eigenkapital, Jahresbeginn		7.658.889	9.932.176
Ergebnisvortrag		<u>456.226</u>	<u>(2.273.287)</u>
Eigenkapital		<u>8.115.115</u>	<u>7.658.889</u>
Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen		44.500	30.000
Sonstige Verbindlichkeiten		<u>520.499</u>	<u>168.709</u>
Kurzfristige Verbindlichkeiten		<u>564.999</u>	<u>198.709</u>
Verbindlichkeiten, insgesamt		<u>564.999</u>	<u>198.709</u>
Passiva		<u><u>8.680.114</u></u>	<u><u>7.857.598</u></u>
Spendenbilanz	3		

Kapitalflussrechnung für 2020

	2020 DKK	2019 DKK
Betriebliches Ergebnis	390.067	(2.238.592)
Plan- und außerplanmäßige Abschreibungen	48.099	47.964
Veränderungen der Forderungen	(211.134)	(17.591)
Veränderungen der Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	<u>366.290</u>	<u>(1.523.667)</u>
Mittelzu-/abfluss aus ordentlichen Geschäftstätigkeiten	<u>593.322</u>	<u>(3.731.886)</u>
Erhaltene Finanzerträge	102.016	0
Gezahlte Finanzaufwendungen	<u>(35.857)</u>	<u>(34.695)</u>
Mittelzu-/abfluss aus Geschäftstätigkeiten	<u>659.481</u>	<u>(3.766.581)</u>
Kauf u.dgl. von immateriellen Vermögenswerten	<u>0</u>	<u>(944)</u>
Mittelzu-/abfluss aus Investitionstätigkeiten	<u>0</u>	<u>(944)</u>
Erhöhung/Minderung der Flüssige Mittel	<u>659.481</u>	<u>(3.767.525)</u>
Flüssige Mittel, Jahresbeginn	<u>7.551.277</u>	<u>11.318.802</u>
Flüssige Mittel, Jahresende	<u>8.210.758</u>	<u>7.551.277</u>
Verteilung der Flüssige Mittel		
Flüssige Mittel	5.129.711	7.551.277
Andere Wertpapiere und Anteilsrechte	<u>3.081.047</u>	<u>0</u>
Flüssige Mittel, Jahresende	<u>8.210.758</u>	<u>7.551.277</u>

Anhang

1. Toto- und Lottomittel

Der Verein hat von der dänischen Agentur für Kultur Toto- und Lottomittel erhalten, die gemäß dem Zweck des Vereins verwendet wurden.

2. Immaterielle Vermögenswerte

Anschaffungskosten, Jahresbeginn 336.694

Anschaffungs- oder Herstellungskosten, Jahresende 336.694

Plan- und außerplanmäßige Abschreibungen, Jahresbeginn (47.964)

Planmäßige Abschreibungen des Jahres (48.099)

Plan- und außerplanmäßige Abschreibungen, Jahresende (96.063)

Buchwert, Jahresende 240.631

3. Spendenbilanz

Zuwendungen 2.817.387

Auktionen 129.268

Merchandise 240.063

Erhaltene Mittel, insgesamt 3.186.718

Kauf von Merchandise (54.540)

Freiwilligen usw. (14.088)

Anzeigen und Werbung (36.200)

SMS-Gebühren usw. in bezug auf Zuwendungen (95.351)

Aufwendungen, insgesamt (200.179)

Ergebnis der Spendenbilanz 2.986.539

Es sind nur Kosten enthalten, die in direktem Zusammenhang mit der Spendensammlung stehen, und keine allgemeinen Verwaltungskosten oder Löhne und Gehälter.

Der Gewinn wurde zusammen mit anderen internen gewinnbringenden Spendenaktionen für die gesetzlichen Zwecke des Vereins verwendet, die dem Spendenausschuss vorgelegt wurden, vgl. J.nr. 20-72-00480.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Eskild Christiansen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-401860792971

IP: 87.63.xxx.xxx

2021-04-13 06:05:50Z

NEM ID 

Søren Lykke

Revisor

Serienummer: CVR:33963556-RID:90915372

IP: 178.157.xxx.xxx

2021-04-13 06:27:01Z

NEM ID 

Anja Ringgren Lovén

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-093665204235

IP: 86.52.xxx.xxx

2021-04-13 07:51:17Z

NEM ID 

Anders Stig Vestergaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-370537926698

IP: 5.103.xxx.xxx

2021-04-14 14:42:00Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: Q150C-GESKV-QVIOH-HT58V-7M88B-TWMAE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>